

DOMAĆA ZADAĆA – lekcija 3: terensko prikupljanje podataka

lekcija 3: terensko prikupljanje podataka

Na temelju zajedničkog rada, tim ASOC Interreg trebat će:

- Organizirati terenski posjet odabranom projektu
- Do 3.5.2022.:
 - Objaviti izvješće o provedenom građanskom praćenju na platformi Monithon.eu
 - Ispuniti i dostaviti izvješće o provedenim aktivnostima Lekcije 3

ZAPAŽANJA

ZAJEDNIČKI RAD. Zajednički rad znači zajednički doprinos, čak i malim dijelovima, poveznicama, kratkim opisima, analizom, dobrim dokumentom, korak po korak, jednom zajedničkom projektu. Voditelj/ica projekta upravlja ovim radom, drugi dionici surađuju i koordiniraju aktivnosti koje se odnose na njih s obzirom na podjelu uloga, uključujući i sve ostale, uz stalnu međusobnu razmjenu informacija. **Zapamtite: vi ste tim!**

RAZMJENA INFORMACIJA. Upotrebljavajte adresu elektroničke pošte asoc2019@mrrfeu.hr ako imate dvojbe, pitanja ili trebate objašnjenja. Služite se društvenim mrežama za postavljanje pitanja, izvještavanje o provedenim aktivnostima i za uključivanje mogućih zainteresiranih dionika (koristite se materijalom Smjernice za komunikaciju).

lekcija 3: terensko prikupljanje podataka

Proučite edukativne korake ove lekcije s pripadajućim objašnjenjima: zatim ih ponovo pogledajte zajedno, također zajedno pročitajte tekstove i objašnjenja.

DOMAĆA ZADAĆA PO ULOGAMA

VODITELJ/ICA PROJEKTA:

- određuje plan rada s rokovima za organiziranje terenskog posjeta građanskog praćenja odabranom projektu i za dostavljanje sadržaja koje je koje će u zadatak dobiti ostatak tima
- prikuplja sadržaje koje je pripremio ostatak tima najmanje tjedan dana prije krajnjeg roka za izvršenje zadataka radi provjere je li sve u skladu s i dogovorima koje je tim zajedno dogovorio
- sastavlja i šalje izvješće o provedenim aktivnostima Lekcije 3

ANALITIČAR/KA, VODITELJ/ICA ISTRAŽIVANJA, OSOBA ZADUŽENA ZA TERENSKA ISTRAŽIVANJA:

- sastavljaju izvješće o provedenom građanskom praćenju na platformi Monithon.eu, na platformu Monithon prijavljuju se s adresom elektroničke pošte tima (za pristupanje platformi Monithon.eu potrebna je registracija, a za daljnje korake je dovoljno pridržavati se uputa iz prezentacije)

OSOBA ZADUŽENA ZA PREDSTAVLJANJE PRIČE, DIZAJNER/ICA, PROGRAMER/ICA:

Izrađuju videozapis intervjua prema sljedećim uputama:

- maksimalno trajanje videozapisa koji treba izraditi: TRI MINUTE
- odabir materijala prema uputama sadržanim u Lekciji 3
- eventualni grafički elementi (naizmjenični slajdovi, didaskalije itd.) moraju biti usklađeni s ranije izrađenim materijalima

VODITELJ/ICA BLOGA i OSOBA ZADUŽENA ZA DRUŠTVENE MREŽE:

- pišu objavu na blogu o aktivnostima Lekcije 3 i objavu iz izvješća Lekcije 3
- dijele na društvenim mrežama izvješće o provedenom građanskom praćenju izrađeno na platformi Monithon.eu

--VAŽNO--

ZA ZVUČNU POZADINU I SLIKE UPOTREBLJAVAJTE
SAMO SADRŽAJE POD LICENCOM *CREATIVE COMMONS*

Nekoliko primjera:

Glazba, slike i drugo: <http://www.europeana.eu/portal/>

Glazba: <https://www.jamendo.com/?language=en>

Grafičke ikone: <https://thenounproject.com/>